



Архив

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2014

№ 3303

г. Первоуральск

Об утверждении базового
(отраслевого) перечня муниципальных
услуг (работ), оказываемых
(выполняемых) муниципальными
учреждениями городского округа
Первоуральск
в сфере архивного дела

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26 апреля 2011 года № 480-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере архивного дела, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципальных образований в Свердловской области в сфере архивного дела», постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 25 мая 2011 года № 1229 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Первоуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12 сентября 2014 года № 2318 "Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск и контролю за их выполнением", Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск в сфере архивного дела (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации городского округа Первоуральск Н.З. Гичкину.

Глава Администрации
городского округа Первоуральск



А.И.Дронов

Приложение
 УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 городского округа Первоуральск
 от 18.12.2014 г. № 3303

**БАЗОВЫЙ (ОТРАСЛЕВОЙ) ПЕРЕЧЕНЬ
 МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)
 МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
 В СФЕРЕ АРХИВНОГО ДЕЛА**

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)	
				наименование показателя	единица измерения		
1	2	3	4	5	6	7	
Раздел 1. Муниципальные услуги							
1.	Предоставление информации о предоставлении муниципальной услуги (работы)	юридические и физические лица, обращающиеся на законных основаниях к архивным документам для получения и использования необходимой информации, в	количество запросов (штук)	1) доля запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки	процентов	$d_{ззс} = \frac{I_{зис}}{I_z} * 100$, где: d _{ззс} - доля запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки; I _{зис} - количество запросов пользователей архивными документами, исполненных в установленные законодательством сроки;	Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив»

		том числе иностранцы граждане и лица без гражданства		2) доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процентов	$d_{пк} = \frac{I_{пк}^{уд} * 100}{I_{пк}^{уд}}$ <p>где: $d_{пк}$ - доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги, от общего числа опрошенных пользователей архивными документами; $I_{пк}^{уд}$ - число пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственной услуги; $I_{пк}$ - общее число опрошенных пользователей архивными документами</p>	$I_{з}$ - количество поступивших запросов: $d_{пк} = \frac{I_{пк}^{уд} * 100}{I_{пк}}$	
Раздел 2. Муниципальные работы								
2.	Комплектованные архивными документами	в интересах общества в целом	количество единиц хранения архивных документов, принимаемых на хранение в муниципальные архивы в течение года (единиц хранения)	1) доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в	процентов	$d_{пк} = \frac{I_{пк}^{пк} * 100}{I_{пк}}$ <p>где: $d_{пк}$ - доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки; $I_{пк}^{пк}$ - количество принятых на постоянное хранение архивных документов; $I_{пк}$ - количество документов</p>	$I_{пк}$ - количество поступивших запросов: $d_{пк} = \frac{I_{пк}^{пк} * 100}{I_{пк}}$	Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив»

				<p>установленные законодательством сроки</p> <p>2) доля принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности, от общего количества принятых документов по личному составу</p>	<p>процентов</p>	<p>Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки</p> <p>где: $d_{л.л.с.} = \frac{I_{л.л.с.}}{I_{л.}} * 100$ $d_{л.л.с.}$ - доля принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности; $I_{л.л.с.}$ - количество принятых на хранение документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности; $I_{л.}$ - общее количество принятых на хранение документов по личному составу</p>	
3.	Обеспечение сохранности и учета архивных документов	в интересах общества в целом	количество единиц хранения архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах (единиц хранения)	1) отсутствие утраты архивных документов	процентов	<p>где: $d_{и.о.} = \frac{I_{и.о.}}{I} * 100$ $d_{и.о.}$ - доля утраченных архивных документов от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах; $I_{и.о.}$ - количество утраченных архивных документов; I - общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах</p>	Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив»

		2) доля архивных документов, поставленных на государственной учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах	процентов	$d_{\text{гг}} = \frac{I_{\text{гг}}}{I} * 100$ <p>где: d_{гг} - доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении; I_{гг} - количество архивных документов, поставленных на государственный учет; I - общее количество единиц хранения архивных документов находящихся на хранении в муниципальных архивах</p>
4. Создание справочно-поисковых средств к архивным документам	в интересах общества в целом	1) доля архивных документов, включенных в описи дел, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах	процентов	$d_{\text{доо}} = \frac{I_{\text{доо}}}{I} * 100$ <p>d_{доо} - доля архивных документов, включенных в архивные описи, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах; I_{доо} - количество архивных документов, включенных в архивные описи; I - общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах</p>
		2) доля архивных документов, включенных в электронные описи и базы	процентов	$d_{\text{дэо}} = \frac{I_{\text{дэо}}}{I} * 100$ <p>где: d_{дэо} - доля архивных документов, включенных в электронные описи и</p>

Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив»

				данных, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах	базы данных, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах; 1 000 - количество архивных документов, включенных в электронные описи дел и базы данных; 1 - общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных архивах	
--	--	--	--	---	---	--

